



ISTITUTO COMPRENSIVO "V. PADULA"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel e fax 0984/954419

C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782

Mail: csic88300e@istruzione.it - Pec: csic88300e@pec.istruzione.it

Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa [istsc_csic88300e](https://www.comprendivoacripadula.edu.it)

Sito web: <https://www.comprendivoacripadula.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA" - ACRI
Prot. 0000844 del 18/02/2019
04-10 (Uscita)

Alla Prof.ssa SERVIDIO NUNZIATINA
SEDE
All'albo/Sito

OGGETTO: . LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA – ESPERTO Avviso Prot. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Codice Progetto: **10.2.5A-FSEPON-CL-2018-113**

Titolo Progetto: **ACRI DA SCOPRIRE**

CUP: **B27118060900006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la candidatura all'avviso Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0007665.22-03-2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 -

"Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura imprenditoriale, concernente il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - Prot. n. AOODGEFID/4427 del 02.05.2017.

Approvazione e pubblicazione graduatorie regionali delle proposte progettuali degli Istituti scolastici.

VISTA la lettera di autorizzazione dell'Autorità di Gestione Prot. Prot. n. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-113

VISTA l'autorizzazione ai sensi dell'art.53 del D.L.vo n.165/01 di cui al Prot. MIURAOODRCAL.REGISTRO UFFICIALE 0000125.05/01/2018;

VISTA la nomina RUP ai sensi dell'art. 31, il D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, Prot. 4811/04-10 del 15/10/2018

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO il "Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 07.02.2017;

VISTI i seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot.4897/04-10 del 19/10/2018 e la correlata Variazione al Programma Annuale per l'assunzione in Bilancio del finanziamento;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. 1588_16_ all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere degli OO.CC. per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'11 settembre 2017;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio Prot. 4897 del 19/10/2018;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

VISTO il D.Lgs 163/2006 “Codice di contratti pubblici di lavori , servizi e forniture” e il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017”;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “”;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'11 settembre 2017;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO il Bando di selezione di cui al Prot. n° 2009 /04-10 del 10/04/2018 pubblicato sul sito d'istituto in pari data con il quale si richiedeva agli esperti esterni, in possesso di adeguati titoli culturali e professionali, di proporre la candidatura a svolgere l'incarico di ESPERTO nei moduli formativi indicati;

VISTA l'istanza da Lei presentata con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di ESPERTO;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 23/01/2019, prot.n. 353/04-10;

VISTA la normativa vigente;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE
DEL PRESENTE DECRETO,**

NOMINA

La Prof.ssa SERVIDIO NUNZIATINA, nata il 16/09/1977, C.F. SRVNZT77P56C002T, quale esperto per la realizzazione del modulo "NELLE NEBBIE DEL TEMPO ALLA RICERCA DELL'ANTICA PANDOSIA".

1- Oggetto della prestazione

La S.V. si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo "NELLE NEBBIE DEL TEMPO ALLA RICERCA DELL'ANTICA PANDOSIA", i cui compiti sono elencati nell'All.1.

2- Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°30 ore complessive di attività didattica afferente al progetto in oggetto e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al termine delle attività non oltre il termine del 31 agosto 2019.

3- Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 (settanta, 00) orarie, per un totale massimo di euro 2.100,00 (duemilacenti,00) lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- I. Foglio firma debitamente compilato e firmato
- II. Relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare le attività svolte.
- III. Caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti che gli competono come da all.1

4- Compiti dell' ESPERTO

L'insegnante dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate per la migliore riuscita del progetto.

5- Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'esperto, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

6- Pubblicità

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simona Sansosti

Firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del
D. Lgs. n. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii.e norme collegate

(per accettazione)

La Prof.ssa SERVIDIO NUNZIATINA

Allegato 1

L'esperto dovrà:

Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Sottoazione 10.1.1A;

Predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;

Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;

Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.

Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.

Relazionarsi con i tutor e il referente per la valutazione in relazione alle proprie attività.

Documentare puntualmente le attività tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.

Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' COLLABORATORI ESTERNI/INTERNI
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

DATI ANAGRAFICI (compilare sempre in stampatello e in ogni sua parte)	
Cognome	Nome
Data di nascita	
Comune (o stato estero) di nascita	
Provincia	
Codice fiscale	Codice identificativo estero *
Indirizzo	
Comune (o Stato estero) di residenza	
C.A.P.	
Provincia	
Domicilio fiscale (solo se diverso dal precedente)	
indirizzo	
Comune (o Stato estero) di residenza	
C.A.P.	
Provincia	
Email	Fax

DICHIARA SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- o Di essere titolare del seguente numero di Partita Iva

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- o Di essere iscritto all'albo o elenco professionale _____
- o Di essere iscritto alla cassa o ente previdenziale _____
- o Di svolgere la seguente professione _____
- o Di essere Dipendente di Pubblica Amministrazione:
 - Per la rilevazione ai fini dell'anagrafe delle prestazioni dei pubblici dipendenti, di cui all'art. 53 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, **deve essere allegata la preventiva autorizzazione** dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza. I dati dell'Amministrazione Pubblica a cui inviare la comunicazione dei compensi percepiti sono:
Denominazione _____
Indirizzo _____
 - retribuito da _____
 - aliquota Irpef da applicare _____ %

Se residente estero* :

Identificativo estero obbligatorio	_____
---	-------

DI avvalermi /	della convenzione per evitare la doppia imposizione fiscale tra Italia e stato estero di
DI non avvalermi	residenza_____ (allega la certificazione rilasciata dall'Autorità finanziaria estera in merito alla propria domiciliazione fiscale o residenza)

DICHIARAZIONE DI TITOLARITA' DI POSIZIONE CONTRIBUTIVA AI FINI FISCALI E PREVIDENZIALI

In relazione all'incarico in corso di perfezionamento con codesto Ente, per il periodo dal _____ al _____
 e consistente nella seguente prestazione: _____ nell'ambito del PROGETTO
 _____ per ore _____

Dichiara, sotto la propria e personale responsabilità, che la prestazione rientra:

1. Incarico per prestazione Professionale con rilascio di regolare fattura o parcella IN QUANTO LIBERO PROFESSIONISTA/LAVORATORE AUTONOMO:

N° PARTITA IVA	ISCRITTO ALL'ALBO PROFESSIONALE

ADDEBITO RIVALSA INPS 4% (SI O NO)	CASSA PROFESSIONALE (INDICARE CASSA E %)	NOME	RITENUTA DI ACCONTO 20% SI O NO	Assoggettata a IVA indicare la percentuale _____ o in caso di esenzione indicare ai sensi di art..... D.P.R. 633/72

SI AVVALE DEL REGIME FORFETTARIO (ART.1 C.54-89 LEGGE 190/2014- RF19)	SI	NO
SI AVVALE DEL REGIME DEI CONTRIBUENTI MINIMI (ART. C.96-117 LEGGE 244/07)- RF 02	SI	NO
ESENTE IVA AI SENSI	SI	NO
SOGGETTO A RITENUTA D'ACCONTO	SI	NO

2. Incarico di collaborazione coordinata e continuativa

(art.50, primo comma, lettera c-bis, D.P.R. 917/1986). L'attività richiesta sarà svolta senza vincolo di subordinazione, non rientrante nei compiti istituzionali contrattualmente definiti di lavoratore dipendente e non rientrante nell'oggetto della eventuale professione abitualmente svolta.

Di essere assoggettato al regime contributivo di cui all'art.2 comma 26 e succ. L.335/95 – Gestione separata del lavoro autonomo con la seguente aliquota:

Collaboratori e figure assimilate diversi dai liberiprofessionisti

iscritti in via esclusiva alla gestione separata

	Di essere soggetto al contributo INPS nella misura del 32,72% (anno 2017) (soggetto non assicurato presso altre forme pensionistiche obbligatorie)	
	Di essere soggetto al contributo INPS nella misura del 24,00% (anno 2017) (soggetto titolare di pensione e/o iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria (indicare quale):)	
	di aver diritto alle seguenti detrazioni di imposta:	
	<ul style="list-style-type: none"> • detrazioni per lavoro dipendente; • detrazioni per coniuge a carico • detrazioni per figli a carico n° 100% o 50% di cui inferiore ai tre anni.....; • altri familiari a carico _____(specificare) 100% o 50% 	
	con applicazione dell'aliquota IRPEF del_%	

3. Incarico di prestazione occasionale di lavoro autonomo

("redditi diversi" di cui all'art. 67, comma 1, lettera l, del TUIR)

In relazione a quanto disposto dall'art. 44, c.2, legge 326/2003, in merito all'iscrizione alla Gestione Separata di cui all'art. 2, comma 26 della legge 8 agosto 1995, n. 335 **dichiara di avere un reddito derivante da lavoro autonomo occasionale percepito anche da altri committenti, nel corso dell'anno solare:**

	non superiore a € 5.000,00
	superiore a € 5.000,00 - reddito complessivo di € _____
	<ul style="list-style-type: none"> • pertanto di essere soggetto al contributo INPS nella misura del 32,72% • Di essere soggetto al contributo INPS nella misura del 24,00% (soggetto titolare di pensione e/o iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria (indicare quale):;) • non soggetto a contribuzione per reddito superiore al massimale di € 100.324,00 (anno 2017)

Il sottoscritto si impegna a dare immediata comunicazione nel caso si verificano variazioni della propria situazione suindicata.

MODALITA' DI PAGAMENTO															
COORDINATE BANCARIE IN FORMATO IBAN															
ID NAZ	CIN EUR	CIN	ABI				CAB				CONTO				
ISTITUTO BANCARIO/POSTE						INDIRIZZO									

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che tutti i dati personali, forniti dal Collaboratore o acquisiti direttamente dall'Istituzione Scolastica saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto Comprensivo ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti. I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancanza o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Incaricati del trattamento sono il Direttore SGA e gli assistenti amministrativi addetti. L'Istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni di enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norma di legge e di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Data _____

Firma _____