



ISTITUTO COMPRENSIVO "V. PADULA"

via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel.: 0984/954419
C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782
email: csic88300e@istruzione.it - PEC: csic88300e@pec.istruzione.it
Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa istsc_csic88300e
Sito web: <http://www.comprendivoacripadula.edu.it>



a.s. 2023-2024

Circolare/Disposizione n. 141

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA"-ACRI
Prot. 0005174 del 28/08/2024
I-1 (Uscita)

a: Personale Docente
Personale ATA
Genitori degli alunni

e p.c. DSGA
sito WEB

OGGETTO: Inizio a.s. 2024/2025 – Indicazioni e Disposizioni

Si comunica che:

1 - il calendario delle lezioni per l'anno scolastico 2024-2025 è il seguente:

Inizio delle lezioni	16 settembre 2024
Termine delle lezioni Primaria - Secondaria 1° grado	7 giugno 2025
Termine delle lezioni della scuola dell'Infanzia	30 giugno 2025

I periodi (nazionali e regionali) di sospensione delle attività didattiche, sono riportati nel Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 20 del 17/04/2024.

Festività nazionali:

- tutte le domeniche;
- 1 novembre, festa di Tutti i Santi;
- 8 dicembre, festa dell'Immacolata Concezione
- 25 dicembre, festa di Natale;
- 26 dicembre, festa di Santo Stefano;
- 1 gennaio, Capodanno;
- 6 gennaio, Epifania;
- Il Lunedì dopo Pasqua
- 25 Aprile, Anniversario della Liberazione;
- 1 Maggio, Festa del Lavoro;
- 2 Giugno, Festa Nazionale della Repubblica;
- festa del Santo Patrono (19 marzo);

Festività regionali:

- sabato 2 novembre 2024 – Commemorazione dei Defunti
- da lunedì 23 dicembre 2024 a lunedì 6 gennaio 2025 – vacanze di Natale
- da giovedì 17 a martedì 22 aprile 2025 – vacanze di Pasqua
- sabato 26 aprile 2025 – interfestivo
- da venerdì 2 a sabato 3 maggio 2025 - interfestivi

Chiusura attività amministrativa:

Come deliberato in Consiglio d'Istituto del 29/07/2024 i giorni di chiusura dell'attività amministrativa sono:

- 31/10/2024;
- 24/12/2024;
- 31/12/2024;
- 14/08/2025.

2 - **il giorno 2 settembre 2024** il personale docente e ATA che per l'a.s. 2024/25 ha ottenuto un movimento di trasferimento/passaggio a seguito delle operazioni di mobilità, assegnazione provvisoria/utilizzazione, personale docente e ATA già di ruolo che rientra da un congedo o da una aspettativa, personale docente e ATA che rientra da una assegnazione provvisoria o utilizzazione, personale proveniente dai plessi di San Giacomo e di San Martino annessi a seguito di dimensionamento o personale neo immesso **dovrà procedere alla presa di servizio recandosi presso la segreteria sita in via Montessori osservando due turni:**

- dalle ore 08:00 alle ore 09:00 il personale ATA come sopra individuato;
- dalle ore 09:00 alle ore 10:00 il personale docente scuola INFANZIA come sopra individuato;
- dalle ore 10:00 alle ore 12:00 il personale docente scuola PRIMARIA come sopra individuato;
- dalle ore 12:00 alle ore 13:00 il personale docente scuola SECONDARIA PRIMO GRADO come sopra individuato;

Alle ore 09:00, dopo la presa di servizio, il personale ATA come sopra individuato si recherà in aula magna dove sarà ricevuto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA.

Successivamente, alle ore 13:00, sempre in aula magna sarà ricevuto il personale docente.

Si raccomanda di fornirsi di tutta la documentazione necessaria per la presa di servizio al fine di velocizzare le operazioni. I modelli sono reperibili sul sito.

3 - il giorno 03 settembre si recheranno a scuola i docenti che saranno convocati per le attività preparatorie iniziali.

4 - si prevede di convocare il **Collegio dei Docenti** in presenza, al quale dovranno essere presenti tutti i Docenti, per il giorno **4 settembre 2024 alle ore 11:00** con specifica circolare.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

ing. Maurizio Curcio

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa)